

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с нормативными правовыми
актами для предоставления государственной услуги: Принятие
на социальное обслуживание на дому (полустационар) граждан
пожилого возраста и инвалидов в областные бюджетные
учреждения социального обслуживания Курской области**

Для предоставления государственной услуги заявителем (или его законным представителем, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, действующими в его интересах) представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н (по просьбе заявителя заявление может быть заполнено специалистом Центра социального обслуживания. Заполненное заявление заявитель заверяет своей личной подписью);

2) копия паспорта (для несовершеннолетних в возрасте до 14-ти лет – копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении)).

Если заявителем является гражданин, действующий в интересах другого гражданина, предоставляется также паспорт этого заявителя.

Иностранные граждане в качестве документа, удостоверяющего личность, возраст, место жительства и гражданство, предъявляют вид на жительство, выданное УФМС России.

Беженцы предъявляют удостоверение беженца, выданное в соответствии с действующим законодательством.

3) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (если обращается законный представитель):

а) нотариально удостоверенная доверенность;

б) решение органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним и назначении заявителя опекуном или попечителем;

4) документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, служащих основанием для признания гражданина нуждающимся в

предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания;

5) документы об условиях проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

6) справка о состоянии здоровья заявителя, наличия у него полной или частичной утраты способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

7) копия справки бюро медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертизы) – представляется инвалидами;

8) копия решения суда о признании гражданина недееспособным или заключения органа опеки и попечительства о том, что оформляемый на социальное обслуживание гражданин не признавался недееспособным (представляется при оформлении на социальное обслуживание граждан, страдающих нарушением психического здоровья);

9) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или о снятии опекунских обязанностей с конкретного лица – представляется в случае наличия такого решения при оформлении гражданина на социальное обслуживание органом опеки и попечительства;

10) акт обследования на предмет признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг, составленный специалистом Центра социального обслуживания.

Заявление и документы могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина (его законного представителя) в Центр социального обслуживания по месту проживания;

2) через организации федеральной почтовой связи.

3) на портале госуслуг